

# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

21/07/2021

del 23/07/2021

Proposta di determinazione n. dei 21/01/2021
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

930

I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" Servizio "Gestione Giuridica del Personale" Ufficio "Rapporti con le Commissioni Mediche, Inidoneità e Dispense dal Servizio"

OGGETTO: Dipendente con matricola n. 1746 – Presa d'atto dell'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo – Risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01/08/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/07/2021).

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

<u>RITENUTO</u> per il rispetto della privacy, ai sensi del Regolamento U. E. n. 679/16, entrato in vigore il 25/05/18, di omettere nel presente testo ogni riferimento che consenta l'individuazione del soggetto interessato e di ogni dato sensibile;

## PREMESSO che:

Dranasta di datarminazione n

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 799

- 1. il dipendente, la cui matricola è indicata in oggetto, ha presentato istanza documentata, assunta al Protocollo Generale del ns. Ente in data 19/04/2021 al n. 15024/21, chiedendo di essere sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell'art. 2, comma 12, della legge 8 agosto 1995 n. 335;
- 2. come previsto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004, questa Amministrazione previa verifica del possesso da parte del dipendente, della prescritta anzianità contributiva, così come disposto dalla Circolare INPDAP n. 57 del 24/10/97 che detta le norme istruttorie per la procedura burocratica, con propria nota prot. n. 17978/21 del 11/05/2021 ha provveduto all'inoltro dell'istanza alla Commissione Medica di Verifica di Palermo, per l'accertamento della sussistenza della assoluta e permanente inabilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa e, contestualmente per conoscenza alla sede INPS ex Gestione INPDAP;
- 3. la Commissione Medica ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente e, con estratto del verbale modello BL/G N. 23942 del 23/06/2021, trasmesso con nota del 24/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente in data 01/07/2021 al n. 24431/21, ha espresso il seguente giudizio:

Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001 e al proficuo lavoro.

Non inabile ai sensi della Legge 335/95 art. 2 comma 12 e successive integrazioni.

4. con nota prot. n. 483/CM del 01/07/2021 si è provveduto a trasmettere all'interessato, in busta chiusa copia dell'estratto del verbale sopra citato relativo all'accertamento sanitario, comunicando

all'interessato che nelle more dell'adozione del provvedimento di dispensa dal servizio, sarà collocato in malattia d'Ufficio;

5. con nota prot. 486/CM del 01/07/2021, si è provveduto ad informare il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del dipendente sull'esito della visita medico-legale al fine di adottare i provvedimenti di competenza;

<u>RITENUTO</u> per quanto sopra esposto, di dover prendere atto dell'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Palermo;

<u>VISTO</u> l'art. 55-octies del D.lgs 165/2001, introdotto dall'art. 69 del decreto legislativo n. 150 del 2009, il quale prevede che nel caso di accertata permanente inidoneità psicofisica al servizio dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 2, comma 2, l'amministrazione può risolvere il rapporto di lavoro;

<u>RITENUTO</u> di stabilire che la risoluzione del rapporto di lavoro con l'interessato ha effetto a decorrere dal 01/08/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/07/2021);

<u>DATO ATTO</u>, che si può procedere alla dispensa dal servizio del predetto dipendente, perché per l'infermità di cui al giudizio diagnostico, lo stesso è stato giudicato:

Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001 e al proficuo lavoro.

Non inabile ai sensi della Legge 335/95 art. 2 comma 12 e successive integrazioni.

VISTO l'art. 12 del C.C.N.L. del 2004-2005 (termini di preavviso);

<u>VISTO</u> il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 febbraio 2004;

VISTO il D.M. 187/97;

<u>VISTA</u> la legge 8 Agosto 1995, n° 335, di riforma del sistema pensionistico e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 36 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

<u>VISTA</u> la L.R. n. 48/91 e la L.R. n. 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

<u>VISTO</u> il D.lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale:

VISTA la L.R. n. 8/2014;

VISTA la L.R. n. 26/2014;

VISTA la L.R. n. 15/2015

VISTA la L.R. n. 8/2016;

<u>VISTO</u> il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

<u>VERIFICATA</u> l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

#### **PROPONE**

Per quanto in premessa, che qui deve intendersi integralmente riportato;

<u>PRENDERE ATTO</u> del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23942 del 23/06/2021, trasmesso con nota del 24/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente, in data 01/07/2021 al n. 24431/21; <u>DISPENSARE</u> il dipendente con matricola in oggetto indicata, poiché *Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs* 165/2001 e al proficuo lavoro, come esposto in narrativa;

<u>RISOLVERE</u> contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola in oggetto indicata, a decorrere dal 01/08/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/07/2021);

<u>DARE ATTO</u> che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O. (Dott. Felice Sparacino)

## LA DIRIGENTE

<u>VISTA</u> la superiore proposta;

<u>CONSIDERATO</u> che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

## **DETERMINA**

PRENDERE ATTO del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, reso con estratto del verbale modello BL/G - N. 23942 del 23/06/2021, trasmesso con nota del 24/06/2021, acquisito al Protocollo Generale di questo Ente, in data 01/07/2021 al n. 24431/21; DISPENSARE il dipendente con matricola in oggetto indicata, poiché *Non idoneo permanentemente e in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001 e al proficuo lavoro*, come esposto in narrativa;

<u>RISOLVERE</u> contestualmente il rapporto di lavoro con il dipendente con matricola in oggetto indicata, a decorrere dal 01/08/2021 (ultimo giorno di servizio utile 31/07/2021);

<u>DARE ATTO</u> che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

TRASMETTERE copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;

Al Commissario Straordinario;

Alla Segretaria Generale;

Al Dirigente della V Direzione "Ambiente e Pianificazione";

Al Responsabile Ufficio "Albo Pretorio";

Alla Dirigente della II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari"-"Servizio "Gestione Economica del Personale", per gli adempimenti di competenza;

Alla Responsabile Ufficio "Trattamento di quiescenza e fine rapporto di lavoro" - II Direzione, per gli adempimenti di competenza;

Al Responsabile Servizio "Prevenzione e Coordinamento attività D.L." - V Direzione;

Alla Responsabile Ufficio "Rilevazione Presenze" – I Direzione

Sig. S

LA DIRIGENTE Avv. Anna Maria Tripodo Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì

LA DIRIGENTE Avv. Anna Maria Tripodo